

„Hilf mir, es selbst zu tun.“

SONDERNEWSLETTER 2018

DIE ARBEITSKREISE SUCHEN UNTERSTÜTZUNG

Liebe Eltern,

zunächst einmal möchten wir euch noch ein gutes, gesundes und erfolgreiches neues Jahr wünschen!

Seit einigen Tagen hat der Schulalltag uns wieder und das möchten wir zum Anlass nehmen, um für Unterstützung zu werben.

Die Mitarbeit und Mitgestaltung ist ein elementarer Baustein unserer Monte; sie bieten einen Blick über den Tellerrand zu werfen und vielleicht ungeahnte Talente zu entdecken.

Für verschiedene Fachthemen des Vereins wurden unsere Arbeitskreise gegründet, die wiederum Bedarf an ganz unterschiedlichen Fachleuten haben – und der ist in manchen Fällen sehr dringend.

In diesem Newsletter stellen sich die Arbeitskreise sich und die jeweiligen Bedarfe noch einmal kurz vor; ihr findet außerdem den jeweiligen Kontakt, wenn Interesse an einer Mitarbeit besteht.

AK MONTE INFO	Seite 2
AK RECHT UND DATENSCHUTZ	Seite 3
AK BIBLIOTHEK	Seite 4
AK FINANZEN & FÖRDERKREIS	Seite 5
AK KOMMUNIKATION	Seite 6
AK PÄDAGOGIK	Seite 7
AK FESTE	Seite 8
AK BAU	Seite 9

Wir freuen uns auf eure rege Beteiligung und Rückmeldung!
Eure Arbeitskreise



AK MONTE INFO



Der Arbeitskreis ist verantwortlich für die Redaktion und Produktion der jährlichen „Monte-Info“, die jeweils zum Ende des Schul- bzw. Kinderhausjahres erscheint. In einem Jahresrückblick präsentiert sie die Vielfalt unserer Einrichtungen. Herausgeber ist der **MONTESSORIMÜNCHEN E.V.**

Aufgaben

Im Detail heißt das, wir kümmern uns um

- Besuch von Terminen und Veranstaltungen
- Themenfindung
- Recherche
- Erstellen von Texten
- Bildmaterial, Fotos bei aktuellen Ereignissen
- Grafische Gestaltung der Monte-Info
- Druck
- Anzeigenkunden betreuen und finden
- Versandorganisation der fertigen Ausgabe

Verstärkung gesucht für

Im Moment hat der AK 20 Mitglieder, doch wir suchen Unterstützung für folgende Aufgaben:

GrafikerInnen

mit den entsprechenden Kenntnissen, um die Seiten der Monte-Info ansprechend zu gestalten.

Anzeigenbetreuung

Jemand, der sich um unsere Anzeigenkunden kümmert, sie betreut und auch nach neuen passenden Kunden aktiv Ausschau hält.

(Es geht hier nicht um Türklinkenputzen, sondern einen konstruktiven Kontakt mit Firmen, die in unserer Zeitschrift inserieren wollen.)

Versandorganisation

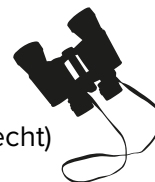
Jemand, der strukturiert gegen Schuljahresende den Versand an Mitglieder ohne eigene Kinder an der Schule sowie an die Anzeigenkunden organisiert und betreut.

Organisatorisches und Kontakt

Der Arbeitskreis trifft sich etwa alle 8 Wochen, je nach Bedarf.

Bei Interesse bitte melden bei Karin Winklhofer
monte-info@monte-muenchen.de

AK RECHT UND DATENSCHUTZ (ehemals: AK Organisation und Recht)



Der Arbeitskreis unterstützt den Vorstand bei rechtlichen Themen.
Ein weiterer Schwerpunkt ist zukünftig auch der Datenschutz im Verein.

Aufgaben

Im Detail heißt das, wir kümmern uns um

- Unterstützung des Vorstands bei rechtlichen Fragestellungen mit Hilfe des neu zu gründenden „Jurist*innenPools“ (Ansprechpartner im „Juristen-Pool“ müssen nicht AK Mitglieder sein)
- Protokollführung bei den Mitgliederversammlungen
- Aktualisierung und Ergänzung der Vereins-Dokumente
- Sicherstellung des Datenschutzes im Verein

Der AK Recht und Datenschutz wurde vom Vorstand beauftragt, einen **Jurist*innen-Pool** zu gründen, um den Vorstand bei rechtlichen Themen ehrenamtlich zu unterstützen. Dafür suchen wir nun JuristInnen unter Ihnen, die den Vorstand mit ihrem Fachwissen beraten wollen. KollegInnen aus den verschiedensten Fachbereichen sind willkommen (unabhängig vom Bestehen einer etwaigen Rechtsanwaltszulassung). Falls Sie in einem rechtlichen Bereich besonderes Fachwissen bzw. eine Spezialisierung in einem Bereich haben, freuen wir uns, wenn Sie uns dies mitteilen. Dann können wir einzelne Fragen ggf. gezielt weitergeben.

Geplant ist keine (gerichtliche oder außergerichtliche) anwaltliche Vertretung des Vereinsvorstands. Es geht vielmehr darum, eine interne Voreinschätzung oder Beratung bei rechtlichen Fragen zu geben, um dem Vorstand entweder eine grobe Richtung aufzuzeigen oder auch einfach zu klärende Rechtsfragen zu beantworten. Der Vorstand soll z.B. auf diese Weise in die Lage versetzt werden, zu entscheiden, ob zur konkreten rechtlichen Fragestellung eine externe Beauftragung sinnvoll ist.

Die Pool-Mitglieder können, müssen aber nicht gleichzeitig Mitglieder des AK Recht sein. Dies bedeutet:

- Unterstützung/Mitarbeit nur auf Anfrage und freiwillig
- kein Besuch der regelmäßigen AK-Treffen erforderlich
- die Arbeit ist zeit- und ortsungebunden möglich
- natürlich zählt die Unterstützung als Elternstunden.

Verstärkung gesucht für

Im Moment hat der AK 2 Mitglieder, doch wir suchen Unterstützung für folgende Aufgaben:

1-2 JuristInnen als AK-Mitglieder
JuristInnen für den neuen JuristInnen-Pool
Datenschutz im Verein

Organisatorisches und Kontakt

Anna Distler

ak.recht@monte-muenchen.de

AK BIBLIOTHEK



Der Arbeitskreis organisiert die Bibliothek / Mediathek und Aktivitäten rund um Literatur. Neben Unterstützung für Lehrer sollen verschiedene Aktivitäten für die Schüler, Eltern und Lehrer rund ums „Buch/Lesen“ durchgeführt werden.

Aufgaben

Im Detail heißt das, wir kümmern uns um

- Katalogisierung der Bibliothek
- Unterstützung bei Themenboxen mit Büchern für Lehrer
- Pflege Bibliothekssoftware
- Bücherbasar
- Organisation von Aktivitäten (bspw. Leseprobe)

Verstärkung gesucht für

Im Moment hat der AK 2 Mitglieder, doch wir suchen Unterstützung für folgende Aufgaben:

Öffnung und Betrieb der Bibliothek während der Schulstunden
(vormittags, stunden-/tageweise)

Planung und Durchführung von Aktivitäten; Ausrichtung der Bibliothek an den Bedürfnissen und Rahmenbedingungen der Schule

Organisatorisches und Kontakt

Der Arbeitskreis trifft sich etwa alle 8 Wochen.

Kontaktiert uns bei Interesse bitte unter ak.bibliothek@monte-muenchen.de

AK FINANZEN & FÖRDERKREIS



Der Arbeitskreis unterstützt und berät den Verein (Schule und Kinderhaus) und den Vorstand in finanziellen Fragen.

Aufgaben

Im Detail heißt das, wir kümmern uns um

- Unterstützung der Geschäftsführung bei Budgetplanung & Kostenrechnung, Controlling,
- Aufspüren und Suche nach neuen Einnahmequellen (Sponsoring, Crowdfunding, etc.)
- Unterstützung bei konkreten Bedarfen mit Geld- oder Sachspenden, u.a. durch Initiierung konkreter Projekte wie Spendenlauf, Tombola, Versteigerung etc.
- Unterstützung bei Ausschreibungen und Vergleichen von Angeboten,
- Unterstützung bei der Optimierung von Verwaltungsprozessen,
- Prüfung bestehender Verträge, z.B. Versicherungen,
- Projektbegleitung, z.B. die Erneuerung der EDV-Ausstattung.

Verstärkung gesucht für

Im Moment hat der AK 6 Mitglieder, doch wir suchen Unterstützung für folgende Aufgaben:

Die **Leitung des Arbeitskreises** ist neu zu besetzen (Leitungswechsel).

Organisatorisches und Kontakt

Derzeit trifft sich der Arbeitskreis nach Bedarf ca. alle 2 Monate.

Kontakt:

ak.finanzen@monte-muenchen.de

AK KOMMUNIKATION



Dieser Arbeitskreis kümmert sich um die Öffentlichkeitsarbeit unserer Einrichtung sowie Verteilung interner Informationen (Newsletter, Intranet). Er pflegt und betreut unsere Homepage.

Aufgaben

Im Detail heißt das, wir kümmern uns um

- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit für den Verein und seine Einrichtungen,
- Aufbau und Pflege eines Medienverteilers,
- Technische Administration und Weiterentwicklung der Homepage sowie deren regelmäßige inhaltliche Aktualisierung,
- Erstellung des monatlichen Newsletters,
- Gestaltung und Aktualisierung der Flyer für Schule und Kinderhaus,
- Organisation von Veranstaltungen wie den „Tag der offenen Tür“ an unserer Schule sowie den Informationsstand am Weihnachtsbasar
- Durchführung der Willkommensveranstaltung für neue Eltern im Verein, Zusammenstellung der Willkommensmappen, usw.

Verstärkung gesucht für

Im Moment hat der AK 8 Mitglieder, doch wir suchen Unterstützung für folgende Aufgaben:

Wir suchen außerdem immer Mitstreiter, die Lust am **Schreiben, Vernetzen, Kommunizieren und Programmieren** haben.

Auch freuen wir uns über eine **Nachfolgerin für unsere Grafikerin**, die uns leider am Ende des Schuljahres verlässt.

Organisatorisches und Kontakt

Derzeit trifft sich der Arbeitskreis nach Bedarf ca. 6 – 8 Wochen.

Kontakt:

ak.kommunikation@monte-muenchen.de

AK PÄDAGOGIK



Der AK Pädagogik beschäftigt sich aktiv mit verschiedenen Aspekten der Montessori-Pädagogik und angrenzender Themen. Besonderer Schwerpunkt ist hier im Rahmen der „Elternakademie“ die Organisation von Veranstaltungen für Eltern

Aufgaben

Im Detail heißt das, wir kümmern uns um

- Die Organisation von Veranstaltungen wie Vorträgen, Infoveranstaltungen, Gesprächsabenden oder Filmvorführungen zu pädagogischen Themen wie: Montessori-Pädagogik, Beziehungskompetenz, Medienkompetenz, Mobbing, uvm..
- Projektweise Zusammenarbeit mit Schulleitung und Stufenleitung bzw. der Kinderhausleitung zu verschiedenen Themen nach Absprache,
- Netzwerkpflege durch Besuch von Veranstaltungen des Montessori-Landesverbands und anderer Netzwerke wie „Archiv der Zukunft“, „Schule im Aufbruch“ oder „Blick über den Zaun“ zum Austausch und dem Erschließen neuer Themen,
- Mitarbeit im Gremium der Elternakademie, dem Zusammenschluss von Vorstand, Lehrern und dem Arbeitskreis zur Stärkung des Vertrauens in die Montessori-Pädagogik.

Verstärkung gesucht für

Im Moment hat der AK 2 6 Mitglieder, doch wir suchen Unterstützung für folgende Aufgaben:

Verstärkung unserer Runde zum Austausch, Recherche und Konzeption von Veranstaltungen und Infoangeboten
Veranstaltungsorganisation

Organisatorisches und Kontakt

Derzeit trifft sich der Arbeitskreis nach Bedarf ca. alle 6 Monate.

Kontakt:

ak.paed@monte-muenchen.de

AK FESTE



Wir kümmern uns um die Organisation der Feste und des Flohmarkts an der **MONTessorISCHULE**, d. h. die Weihnachtsfeier, den Flohmarkt und das Sommerfest.

Aufgaben

Im Detail heißt das, wir kümmern uns um

- Planen der Feste / Sammeln von Ideen
- Verteilen der Aufgaben an die Lerngruppen oder einzelne Mitglieder (die selbständig weiter organisieren)
- Einkauf
- Aufbau / Abbau / Verkauf während der Feste

Verstärkung gesucht für

Eigentlich ist es vorgesehen, dass jede Lerngruppe im AK Feste mit 2 Leuten vertreten ist. So ist die Kommunikation in die Lerngruppen hinein sehr viel einfacher, da viele Lerngruppen auf den einzelnen Festen eigenverantwortlich spezielle Aufgaben übernehmen (z. B. organisieren die Eulen auf der Weihnachtsfeier den Glühweinstand oder die Koalas auf dem Sommerfest die gegrillten Würstchen). Wenn eure Lerngruppe noch nicht mit 2 Leuten im AK Feste vertreten ist, meldet euch bitte bei uns.

Organisatorisches und Kontakt

Derzeit trifft sich der Arbeitskreis 2 mal vor jedem Fest / Veranstaltung.

Kontakt:

ak.feste@monte-muenchen.de

AK BAU (BAUKREIS)



Der AK Bau unterstützt die Schule durch die so genannten Bautage. Diese finden i.d.R. zweimal im Jahr statt. Ziel ist es, bei dem Erhalt des Schulgebäudes und des Grundstückes zu unterstützen. Sämtliche Arbeiten werden von den Eltern erledigt, die dafür Elternstunden anrechnen können. Im Frühjahr liegt der Fokus auf Arbeiten wie Streichen oder kleinere Ausbesserungen und Reparaturen im Innenbereich. Im Herbst wird der Außenbereich fit für den Winter gemacht. Gewächse werden zurückgeschnitten oder entfernt; Laub und Äste werden entsorgt.

Aufgaben

Im Detail heißt das, wir kümmern uns um:

- Terminfindung und Planung der zu erledigenden Arbeiten mit der Geschäftsleitung.
- Repräsentation des AK bei Veranstaltungen und Kontakt mit dem AK Kommunikation um sicherzustellen, dass alle Eltern (und Kinder) über die Termine informiert sind.
- Durchführung der Bautage, Verteilen der Arbeiten an die Eltern.
- Einkauf von benötigten Materialien.
- Berichterstattung an die Geschäftsleitung nach erfolgreicher Durchführung.
- Führen eines eigenen Verteilers von Eltern um ggf. besondere Arbeiten anzufragen.

Verstärkung gesucht für

Im Moment hat der AK 2 Mitglieder, **beide werden zum Ende des Schuljahres ausscheiden**. Wir wünschen uns für den nächsten Bautag im Frühjahr **Nachfolger** um diese einarbeiten zu können.

Organisatorisches und Kontakt

Der AK Bau trifft sich nur im Rahmen der Vorbereitung der Bautage

Kontakt:

baukreis@monte-muenchen.de